



## **BELEIDSPLAN 2022-2025**

Naam Stichting Alle Kinderen een thuis  
RSIN Nummer 861928180  
KvK 81097034

Referentie beleidsplan-2022-2025  
Datum 01-01-2022  
Status Definitief  
  
Auteur Martin Tishauser



## **1. Inleiding**

Op 20-11-2020 werd de stichting Alle kinderen een thuis opgericht en is op 01-02-2022 daadwerkelijk actief geworden.

Dit beleidsplan heeft betrekking op de periode januari 2022 – januari 2025. In dit beleidsplan verwoordt het bestuur de doelstellingen en de verwachte resultaten van de gezamenlijke inspanning in de genoemde periode.



## 2. Visie en Missie

### 2.1 Visie

Het bestuur van Stichting Alle kinderen een thuis vindt dat alle kinderen/jongeren, die niet meer thuis kunnen wonen, ongeacht welke reden, de mogelijkheid moeten hebben om in een veilige en huiselijke omgeving te kunnen opgroeien en zich te ontplooien.

### 2.2. Missie

De doelstelling van onze stichting is om startende en bestaande gezinshuizen te ondersteunen in financiën van onderbouwde projecten. Enkele voorbeelden zijn:

- Aanschaf/onderhoud speelgoed
- Aanpassing woning (uitbreiding/veiligheid)
- Aanschaf inventaris (keukengerei, bedden, ict)
- Educatieve/ontspanning uitjes
- Aanschaf/onderhoud transportmiddelen
- Coördineren vrijwilligers

Per project wordt bekeken of deze direct door de stichting gefinancierd kan worden, of dat er gezamenlijk een actie op touw wordt gezet .



### 3. Ambities

Als stichting gaan wij ons bekend maken bij diverse gezinshuizen door deze aan te schrijven en via sociale- en lokale media.

Doel is om de gezinshuizen te ondersteunen met projecten die zij aangeven. Dit kan zijn met een financiële bijdrage uit onze eigen middelen, middels opzetten van acties, of aanvragen subsidies. Daarnaast gaan coördineren in “tijd giften”. M.a.w. vrijwilligers werven voor tijdelijke ondersteuning. (klusjes, schoonmaak, tuinieren)

Concreet houdt dit in dat we starten met vaste donoren te werven voor de dekking van de vaste lasten (promotie, onderhouden website, accountant) en een buffer op te bouwen om “kleine” projecten te kunnen ondersteunen. (speelgoed, meubilair, keukengerei). Vervolgens gaan we projecten verzamelen om hiervoor geld en/of vrijwilligers te werven.

De aanvragen worden bij binnenkomst ingeboekt en er wordt een project dossier aangemaakt. Dit dossier bestaat uit;

- N.a.w. gegevens aanvrager.
- Onderbouwing aanvrager.
- Beoordeling verslag bestuur (wel of niet aanvaarden/slagingskansen) .
- Conclusie bestuur. Hierbij zit een vastgelegde actie; bericht naar aanvrager (afwijzing of in behandeling genomen).
- Plan van aanpak met actie lijst (wie doet wat en wanneer).
- Na afronden project een verslagje met foto's van aanvrager welke ook op de website geplaatst wordt.
- Financieel verslag.
- Evaluatie verslag.

Het financieel verslag wordt verwerkt in het financieel jaaroverzicht wat gepubliceerd wordt op de website.



### **3.1 Projecten**

Er is op dit moment is er een aanvraag van gezinshuis Jedidja uit Buitenpost ontvangen. Het betreft een uitbreiding van de keuken i.v.m. komst van 6 kinderen die intensieve begeleiding nodig hebben. Het doel is om ze als broertjes en zusjes bij elkaar te houden. De penningmeester heeft inmiddels een subsidie aanvraag gedaan.

### **3.2 Verantwoording**

Jaarlijks worden de inkomsten en uitgaven verantwoord in ons financieel jaarverslag, dat wordt gepubliceerd op onze website.

De afgesloten projecten worden gepubliceerd op onze website met foto's en verhalen van de aanvrager.

Iedere donateur die meer doneert dan 100 Euro per jaar krijgt jaarlijks een persoonlijke bedankbrief.

in de komende jaren werken wij toe naar een CBF Erkenning voor onze stichting waarmee wij ons conformeren aan de normen die door en voor de fondsenwervende sector is vastgesteld.

### **3.3 Fondsenwerving**

Voor het verkrijgen van de benodigde fondsen zullen wij:

- Onze nieuwe bestaande donateurs aanschrijven.
- Organisaties zoals Kerkgenootschappen benaderen en lezingen geven.
- Project voorstellen aan instanties die subsidies behandelen.
- Vermogensfonds(en) en andere steunfondsen aanschrijven.
- Sponsorovereenkomsten afsluiten.

Stichting Alle Kinderen een thuis. RSIN: 861928180 KvK: 81097034



## 4. Kansen & Bedreigingen

### **Kansen**

Het sterke punt van onze stichting bij het realiseren van onze doelstelling is een groot netwerk van het bestuur met potentiële donoren en sponsors. Er is veel ervaring in huis met bestuur- en uitvoeringsfuncties in vergelijkbare stichting.

### **Bedreigingen**

In de komende 4 jaar zullen wij een goede weg moeten vinden voor het bijhouden en verbeteren van de website. Er zal een actueel blog moeten zijn om de donoren/sponsors te blijven enthousiasmeren.

Het werven van “tijd” is een uitdaging. Vrijwilligers zijn schaars en als ze er zijn zal het agenderen lastig zijn. Een deel zal gezocht moeten worden in organisaties zoals kerkgenootschappen en bedrijven die als groep iets voor de stichting wil betekenen. Een ander deel zal bij individuen zijn. In beide gevallen moet er voor gezorgd worden dat het een zinvolle invulling is van de klus, waar de vrijwilligers een voldaan gevoel aan overhouden.



## 5. Strategisch stappenplan

### Fondsenwerving

1. De secretaris gaat donoren werven via de website en sociale media.
2. De voorzitter gaat donoren en sponsoren werven bij bedrijven, scholen, organisaties en particulieren door persoonlijke benadering.
3. De penningmeester gaat instanties aanschrijven die subsidies, fondsen beheren. In 2022 zal hij op eigen kosten een cursus crowdfunding en fondsenwerving volgen.

Daarnaast zal ieder bestuurslid hun persoonlijke netwerk benaderen voor eenmalige of structurele giften.

### Projectvoortgang en verantwoording

Gezinshuis Jedidja.

De penningmeester heeft inmiddels een subsidie aanvraag gedaan. Zodra de website 100% operationeel is zal de secretaris via de website en sociale media donoren/giften werven.



## **Bestuurlijke zaken.**

Ons jaarverslag wordt jaarlijks voor 1 juli gepubliceerd op onze website. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een kascommissie van vrijwilligers, gerekruteerd uit ons vaste donateurs bestand. Lukt het niet om gekwalificeerde donateurs te vinden zal er een register accountant gevraagd worden de controle te doen.

In het kader van de AVG zullen wij in eind 2022 beginnen met het opstellen van een privacy protocol zodat wij in 2023 voldoen aan de wettelijke regelgeving.

## **6. Slot**

### **Kernwaarden**

Kernwaarden van onze stichting zijn:

- Compassie met alle kansarme kinderen.
- Respect en veiligheid voor de kinderen en pleegouders die aan onze zorg worden toevertrouwd is een kernwaarde. Onze vrijwilligers vragen wij een VOG te overleggen.





## 7. Begroting

	<i>Realisatie 2021</i>	<i>Begroting 2022</i>	<i>Resultaat 2022</i>	<i>Begroting 2023</i>	<i>Resultaat 2023</i>
<b>Baten</b>					
Donoren	-	€ 100,00			
Giften	-	€ 300,00			
Projecten		€ 30.000,00			
		<b>€ 30.400,00</b>			
<b>Lasten</b>					
Website	-	€ 250,00			
Kantoor	-	€ 50,00			
promotie	-	€ 100,00			
Projecten		€ 30.000,00			
		<b>€ 30.400,00</b>			